

KẾ HOẠCH
luân chuyển cán bộ năm 2024

- Căn cứ Quy định số 15-QĐ/TU, ngày 02/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về luân chuyển cán bộ; Hướng dẫn số 11-HD/BTCTU ngày 07/02/2023 của Ban tổ chức Tỉnh ủy hướng dẫn một số nội dung Quy định số 15-QĐ/TU, ngày 02/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về luân chuyển cán bộ;

- Căn cứ Quy định số 24 -QĐ/TW, ngày 13/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Quy định 1406-QĐ/TU ngày 14/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành bản danh mục chức danh, chức vụ lãnh đạo và tương đương của hệ thống chính trị từ Tỉnh đến cơ sở;

- Căn cứ Nghị định 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số Điều và biện pháp thu hành Luật phòng chống tham nhũng.

- Căn cứ Quy định số 28-QĐ/TU, ngày 27/12/2023 của Tỉnh ủy Lâm Đồng về kiểm soát quyền lực và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ;

- Căn cứ Quy định số 14-QĐ/HU ngày 06/9/2023 của Huyện ủy Quy định về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; Kế hoạch số 06-KH/HU ngày 12/10/2020 của Ban Thường vụ Huyện ủy về luân chuyển, điều động cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý giai đoạn 2020 - 2025;

- Căn cứ Kết luận số 1155 -KL/HU, ngày 25/01/2024 của Ban thường vụ Huyện ủy;

- Căn cứ nguồn quy hoạch các chức danh cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý và yêu cầu công tác cán bộ, thực trạng đội ngũ cán bộ của địa phương, Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng kế hoạch luân chuyển cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý năm 2024, cụ thể như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các chủ trương, nghị quyết của Đảng về công tác cán bộ. Luân chuyển cán bộ để đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, tạo điều kiện cho cán bộ trong quy hoạch, cán bộ trẻ có triển vọng được rèn luyện qua thực tiễn công tác; tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý, đáp ứng yêu cầu phát triển của địa phương cả trước mắt và lâu dài.

2. Bố trí, sắp xếp hợp lý đội ngũ cán bộ; tăng cường án bộ cho những nơi khó khăn, khắc phục tình trạng nơi thừa, nơi thiếu và cục bộ, khép kín; tạo động lực phấn đấu cho đội ngũ cán bộ; kịp thời thay thế những trường hợp cán bộ suy thoái tư

tương chính trị, đạo đức lối sống, năng lực hạn chế, uy tín giảm sút, không đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ.

3. Công tác cán bộ phải đảm bảo dân chủ, khách quan, công khai, minh bạch, công bằng, đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn, đúng quy trình và phải đáp ứng yêu cầu phát triển của cơ quan, đơn vị, địa phương.

4. Kết hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác với bố trí một số chức danh lãnh đạo chủ chốt các xã, thị trấn không là người địa phương và cán bộ không giữ chức vụ quá hai nhiệm kỳ liên tiếp, góp phần phòng ngừa, ngăn chặn tham nhũng, tiêu cực, lợi ích nhóm.

II- PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG, CHỨC DANH LUÂN CHUYỂN

1. Phạm vi luân chuyển

a) Luân chuyển cán bộ lãnh đạo quản lý giữa các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy sang cơ quan Ủy ban mặt trận tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội Huyện và ngược lại;

b) Luân chuyển cán bộ lãnh đạo quản lý các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội Huyện sang các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện và ngược lại;

c) Luân chuyển cán bộ lãnh đạo quản lý các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội thuộc huyện xuống các xã, thị trấn Lạc Dương và ngược lại;

d) Luân chuyển vị trí công tác lãnh đạo quản lý giữa các xã, thị trấn, hoặc trong nội bộ các xã, thị trấn đối với các chức danh: Bí thư Đảng ủy, Phó Bí thư thường trực Đảng ủy, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn Lạc Dương;

2. Đối tượng, chức danh luân chuyển

2.1. Đối tượng:

- Là cán bộ cấp trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương đã giữ chức vụ lãnh đạo quản lý 02 nhiệm kỳ liên tiếp (từ 07 năm trở lên).

- Cấp phó một số cơ quan, đơn vị, địa phương để phục vụ công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, hoặc có thời gian giữ chức vụ quá lâu (trên 02 nhiệm kỳ).

2.2. Chức danh luân chuyển:

- Luân chuyển cấp trưởng, phó giữa các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy với cơ quan chuyên môn thuộc huyện và bí thư Đảng ủy xã.

- Luân chuyển cấp trưởng, phó giữa các cơ quan tham mưu giúp việc Huyện ủy, MTTQ, các tổ chức chính trị xã hội huyện.

- Luân chuyển cấp phó giữa các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Huyện, Trung tâm chính trị huyện.

- Luân chuyển Phó bí thư thường trực Đảng ủy giữa các xã.

III- TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, CHÍNH SÁCH LUÂN CHUYỂN

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

a) Có lập trường, tư tưởng chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt; có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, năng lực công tác và triển vọng phát triển; đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định của chức vụ đảm nhiệm khi luân chuyển.

b) Có đủ sức khỏe và còn thời gian công tác theo quy định tính từ thời điểm luân chuyển. Trường hợp đặc biệt do Ban thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định.

2. Phương án bố trí cán bộ sau luân chuyển: Thực hiện theo Điều 10, Quy định số 15-QĐ/TU ngày 02/12/2022 của Tỉnh Ủy Lâm Đồng.

3. Chính sách đối với cán bộ luân chuyển:

Thực hiện theo Điều 11, Quy định số 15-QĐ/TU ngày 02/12/2022 của Tỉnh Ủy Lâm Đồng.

IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cấp ủy, tổ chức đảng, phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội huyện có trách nhiệm quán triệt, phổ biến Kế hoạch này tới toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức để nâng cao nhận thức, đồng thuận cao trong tổ chức thực hiện.

2. Thường trực Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo, hướng dẫn Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn, các cơ quan đơn vị đảm bảo đúng phương án nhân sự đã được phê duyệt và hoạt động có hiệu quả sau khi được kiện toàn các chức danh.

3. Giao Ban Tổ chức Huyện ủy chủ trì, phối hợp với các tổ chức, đơn vị liên quan rà soát, đánh giá đội ngũ cán bộ, đề xuất phương án bố trí, sắp xếp cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện ủy quản lý thuộc diện luân chuyển cán bộ theo kế hoạch hoặc theo yêu cầu nhiệm vụ, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định và thực hiện quy trình công tác cán bộ từng trường hợp cụ thể đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định. LM

(Gửi kèm danh sách đối tượng thuộc diện luân chuẩn năm 2024)

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy,
- Thường trực HĐND huyện,
- Ủy ban nhân dân huyện,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Huyện ủy,
- MTTQVN, các Tổ chức chính trị-xã hội huyện,
- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp,
- Các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ



Sử Thanh Hoài



DANH SÁCH
CÁN BỘ, CÔNG CHỨC GIỮ CHỨC VỤ LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ TỪ TRÊN 07 NĂM
(kèm theo kế hoạch số 136-KH/HU ngày 29 tháng 01/2024)

Stt	Họ và tên	Năm sinh	Trình độ			Chức vụ, đơn vị công tác	Thời gian bổ nhiệm	Thời gian giữ chức vụ	Ghi chú
			Chuyên môn	Lý luận chính trị	Quản lý nhà nước				
I	ĐỐI TƯỢNG THEO QUY ĐỊNH 15-QĐ/TU								
1	Trần Thị Thuyên	1972	ĐH hành chính, ĐH kinh tế	Cao cấp	Bồi dưỡng Ngạch Chuyên viên chính	Chủ tịch Hội liên hiệp phụ nữ huyện	5/2015	08 năm 08 tháng	
2	Trịnh Đình Thủy	1967	ĐH Lâm nghiệp	Trung cấp	Bồi dưỡng CVC	Phó Trưởng Phòng NN&PTNT	04/2008	15 năm 9 tháng	Giữ chức vụ quá lâu
3	Hoàng Xuân Hải	1974	Đại học NN, Ths Quản trị KD	Cao cấp	Ngạch Chuyên viên chính	HUV, Trưởng phòng NN&PTNT	03/2016	7 năm 10 tháng	
4	Nguyễn Hồng Thủy	1969	ĐH Nông nghiệp	Cao cấp	Bồi dưỡng Ngạch CVC	HUV, Chủ tịch Hội nông dân huyện (2023-2028)	3/2016	7 năm 10 tháng	

[illegible]